



COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSÀ

Provincia di Torino

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI CAMPI DA TENNIS COMUNALI

In esecuzione alla determinazione n. 394 del. 25/10/2017 è indetta la procedura di selezione quanto riportato nel presente bando.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Sant'Antonino di Susa - via Torino 95 -10050 (TO), Tel. 011.96.39.951-934 e-mail: chiriotti@comune.santantoninodisusa.to.it pec: lavoripubblici.santantonino@pec.it

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto l'affidamento della gestione dei campi da tennis di proprietà comunale, siti in via Abegg 32, con annessi ufficio, spogliatoi, docce, servizi igienici, tribune e aree verdi perimetrali. Saranno a carico del concessionario tutte le manutenzioni ordinarie atte a garantire il perfetto stato di conservazione dell'impianto sportivo affidato.

Per effettuare il sopralluogo, **obbligatorio**, e prendere visione degli spazi della struttura sportiva oggetto di assegnazione, occorre contattare il Responsabile del Procedimento geom. Massimiliano Buttà tel. 3204341825 oppure inviare richiesta scritta al seguente indirizzo di posta elettronica: chiriotti@comune.santantoninodisusa.to.it

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 6 (sei), eventualmente rinnovabili per altri anni 6, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione, non è consentito il rinnovo tacito ed alla data di scadenza ogni rapporto si intenderà risolto di diritto.

4. SCELTA DEL CONTRAENTE

Il Comune di Sant'Antonino di Susa intende procedere all'espletamento di una procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016. La gara verrà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

5. IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è pari ad € 1.000,00 e corrisponde al canone annuo che il concessionario dovrà versare al Comune di Sant'Antonino di Susa, entro il mese di novembre di ciascun anno di affidamento.

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

La concessione dell'impianto sportivo sarà affidata ad associazioni sportive dilettantistiche (A.S.D.), regolarmente e legalmente costituite, affiliate alla Federazione Italiana Tennis (F.I.T.), esercitanti lo sport del tennis come primaria attività sportiva.

7. DOCUMENTAZIONE

Costituiscono parte integrante del bando:

- Capitolato speciale d'appalto per la gestione dei campi da tennis;
- Modulo di domanda all. a
- Modulo di offerta Tecnico-Qualitativa all.b
- Modulo di offerta economica all.c

I documenti potranno essere scaricati dal sito internet www.comune.santantoninodisusa.to.it nella sezione "AVVISI e BANDI". Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30, tel. 011.96.39.932-951

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti dovranno essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, come dettagliato nel modulo di domanda. Inoltre non dovranno aver rinunciato alla gestione, non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte di questa Amministrazione Comunale o altri Comuni per fatti addebitabili al gestore stesso.

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Antonino di Susa, perentoriamente, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/11/2017** a mano o mediante raccomandata a/r o corriere espresso, il plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura **"OFFERTA GESTIONE CAMPI TENNIS COMUNALI"**.

Il mancato o tardivo recapito dei plichi di offerta è da intendersi ad esclusivo rischio del mittente; in tali ipotesi il Comune di Sant'Antonino di Susa non potrà in nessun modo essere ritenuto responsabile.

Pena di esclusione, il plico dovrà contenere al suo interno tre buste distinte, ognuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante dell'associazione concorrente, in modo da garantirne la segretezza recante all'esterno le diciture:

- BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMINISTRATIVA
- BUSTA B: OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA
- BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

I plichi dovranno contenere al loro interno, pena di esclusione, i seguenti documenti:

-BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-

Dovrà contenere la domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore e dovrà essere redatta sul facsimile allegato al presente bando (allegato A).

-BUSTA B -OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA-

L'offerta tecnico qualitativa dovrà rispondere alle esigenze e richieste dell'Amministrazione, di tutti gli utenti ed essere compatibile con la struttura messa a disposizione. Il contenuto del progetto di conduzione dovrà contenere i requisiti minimi di seguito descritti.

-BUSTA C -OFFERTA ECONOMICA-

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, in competente bollo, redatta in base ad apposito facsimile (allegato B), sottoscritta per esteso e con firma leggibile, dal legale rappresentante, con l'indicazione dell'importo offerto (in cifra e in lettere) per il canone annuo in aumento rispetto a quello posto a base di gara.

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le procedure di selezione saranno svolte da una Commissione nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

Le procedure avranno inizio, il giorno 02/12/2017 alle ore 9, presso la sede del Comune di Sant'Antonino di Susa, per il controllo dell'integrità di ciascun plico regolarmente pervenuto entro il termine di scadenza e la verifica che contenga le buste richieste.

Nella stessa seduta si procederà:

- all'apertura della busta n. A, in forma pubblica, e all'esame dei documenti contenuti ai fini dell'ammissione alla gara;
- con l'esame, da parte della Commissione in forma riservata, del contenuto della busta n. B, attribuendo all'offerta tecnico-qualitativa i punteggi determinati secondo le modalità del presente bando;
- all'apertura della busta n. C in forma pubblica.

La concessione sarà aggiudicata al soggetto la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più elevato, ricavato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio di valutazione indicati nel punto 11 del presente bando.

In presenza di eventuale parità di punteggi, si procederà come segue:

- a) nel caso di parità del punteggio complessivo, con aggiudicazione al concorrente che ha offerto il canone più conveniente per l'Amministrazione;
- b) nel caso di ulteriore parità tra i punteggi ottenuti per il prezzo e la qualità, mediante sorteggio.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'associazione aggiudicataria.

L'aggiudicazione provvisoria non costituisce accettazione dell'offerta da parte del Comune, né determina l'obbligo di procedere all'aggiudicazione definitiva, restando comunque salva la possibilità di esercitare, in presenza dei necessari presupposti, i poteri di autotutela di cui è titolare la stazione appaltante.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente;
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'impresa risultata vincitrice, procedere all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

11. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara è effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte è effettuata tenendo conto dei seguenti criteri generali di attribuzione dei punteggi:

1. elementi tecnico-qualitativi dell'offerta, sino ad un massimo di 70 punti su 100:

A. SPERIENZA NEL SETTORE CUI SONO DESTINATI GLI IMPIANTI (MAX 15PUNTI)

Anni di affiliazione alla FIT:

Inferiore ai 5 anni di Affiliazione 1 punto

Oltre 5 anni di affiliazione 3 punti

Oltre 10 anni di affiliazione 5 punti

Inferiore ai 3 anni di attività agonistica nel settore giovanile o nel settore dilettantistico 1 punto

Oltre 3 anni di attività agonistica nel settore giovanile (indicare la partecipazione a campionati e categorie pena la mancata attribuzione del punteggio) 2 punti

Oltre 3 anni di attività agonistica nel settore dilettantistico (indicare la partecipazione a campionati e categorie pena la mancata attribuzione del punteggio) 2 punti

Risultati dell'attività agonistica nel settore giovanile negli ultimi 3 anni (indicare i migliori piazzamenti -1°, 2° e 3° posto conseguiti in campionati o manifestazioni sportive organizzate da federazioni riconosciute dal CONI – max 3 punti)

Campionati provinciali 1 punto

Campionati regionali 2 punti

Campionati nazionali 3 punti

Risultati dell'attività agonistica nel settore dilettantistico negli ultimi 3 anni (indicare i migliori piazzamenti -1°, 2° e 3° posto conseguiti in campionati o manifestazioni sportive organizzate da federazioni riconosciute dal CONI – max 3 punti)

Campionati provinciali 1 punto

Campionati regionali 2 punti

Campionati nazionali 3 punti

B) QUALITÀ DEL PROGETTO DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO (MAX 30 PUNTI)

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere corredata da un progetto che dettagli i profili economici e tecnici della gestione.

Il progetto di conduzione tecnica/amministrativa dovrà contenere, in relazione alla gestione dell'impianto, **l'indicazione di eventuali migliorie** da apportare allo stesso e dovranno essere dettagliate:

a) le finalità educative dell'attività del soggetto che partecipa al bando;

b) gli aspetti di integrazione e di pari opportunità del programma di attività;

c) l'organizzazione del servizio, l'accoglienza, la trasparenza e la pubblicità nei confronti dei cittadini utenti interessati all'utilizzo dell'impianto;

e) le modalità di gestione della struttura con l'indicazione quantitativa e qualitativa, la durata e l'articolazione oraria delle attività, indicando il numero di ore messe a disposizione ai singoli cittadini.

Nella relazione potranno essere proposti interventi di manutenzione straordinaria all'impianto messo a disposizione con indicazione dei tempi di realizzazione.

La relazione dovrà essere redatta in lingua italiana e composta da un massimo di 4 facciate, su fogli di formato A4, con carattere in corpo 12 e dovrà contenere quanto sopra richiesto nonché la calendarizzazione delle attività proposte.

Il concorrente potrà anche proporre attività in collaborazione con l'amministrazione comunale per eventi o manifestazioni organizzate nell'impianto e in aree limitrofe agli impianti.

C) ESPERIENZA NELL'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ PER I GIOVANI (MAX 5 PUNTI)

Numero di iscritti con età fino a 18 anni compresi nell'ultima stagione sportiva

Da 0 a 20 iscritti 1 punto

Da 21 a 40 iscritti 2 punti

Da 41 a 60 iscritti 3 punti

Da 61 a 80 iscritti 4 punti

Oltre 81 iscritti 5 punti

D) CAPACITÀ TECNICA (MAX 10 PUNTI)

Gestione in appalto o in concessione di un impianto sportivo simile a quello oggetto della presente selezione (n. 2 punti per ogni anno di gestione o concessione)

E) CAPACITA' ECONOMICA (MAX 10 PUNTI)

Sarà attribuito un punteggio ai concorrenti che presenteranno le referenze bancarie, rilasciate da almeno un Istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385, attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente. In alternativa alla documentazione richiesta nel paragrafo precedente, è possibile presentare copia dei bilanci di esercizio degli ultimi 3 anni.

2. elementi economici dell'offerta, sino ad un massimo di 30 punti su 100:

la componente economica dell'offerta (punteggio max 30/100) è costituita dal canone annuo a favore del Comune, offerto in aumento rispetto alla base d'asta, pari ad € 1000,00. L'incremento del canone dovrà partire da minimo di € 250,00 o suoi multipli.

Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo:

- il punteggio massimo (30 punti) è attribuito all'offerta con il canone più alto che costituirà parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo la seguente equazione:

Punteggio = punteggio massimo x canone offerto

canone più alto

Non saranno prese in considerazione offerte recanti un canone inferiore alla base d'asta.

12. CONVENZIONE

Il rapporto contrattuale con il concessionario, sarà disciplinato da un'apposita convenzione.

13. MISURE DI PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato per 35 giorni consecutivi a far tempo da oggi 27/10/2017

- All'Albo Pretorio informatico del Comune di Sant'Antonino di Susa;

- sul sito internet: <https://comune.santantoninodisusa.to.it>

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento inerente la presente selezione è individuato nella persona del Geom. Massimiliano Buttà.

14. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

l'aggiudicatario sarà invitato a presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto e la ricevuta dei versamenti relativi alle spese a carico dell'aggiudicatario. Ove nel termine indicato dall'Ufficio competente l'associazione non abbia ottemperato al suddetto invito o non si presenti nella data all'uopo stabilita per la firma della convenzione, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione, di applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente e di procedere a una nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.

14. RESPONSABILITÀ DEI CONCORRENTI:

la non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle conseguenze di ordine penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, comporta l'esclusione dall'aggregato, se rilevato dopo l'aggiudicazione, la risoluzione ipso iure del rapporto.

15. TRATTAMENTO DATI:

nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, compatibilmente con l'esercizio delle funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e di regolamento concernenti l'affidamento di pubblici servizi e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni. Tutti i dati forniti dai concorrenti alla gara saranno in ogni modo trattati per le finalità strettamente inerenti la gara medesima e nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.

15. SPESE:

tutte le spese ed imposte relative e conseguenti al contratto che si andrà a stipulare saranno a carico dell'aggiudicatario.

**Il Responsabile dell'Area Tecnica
geom. Massimiliano BUTTÀ
f.to digitalmente**