

- VISTO** Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000).
- VISTO** Di regolarità contabile (Art. 147 bis comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000).
- VISTO** Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi contabili, accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e ritenutala regolare se ne dispone il pagamento.

Sant'Antonino di Susa, 18/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Alessia LUSSIANA

Si attesta che l'adozione del presente atto viene resa nota tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal **09/08/2016**.

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

UFFICIO SEGRETERIA
IL RESPONSABILE INCARICATO
Teresina FLORIS



COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSÀ

PROVINCIA DI TORINO

CAP. 10050 - Tel. 011 96 39 929- 011 96 39 930 - FAX 011 96 40 406

E-mail: segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it

Codice fiscale e Partita IVA n. 01473430013

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 177

OGGETTO:
CENTRO ESTIVO 2016: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA "AREA 361" COOPERATIVA SOCIALE E IMPEGNO DI SPESA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE DEI PARTECIPANTI RESIDENTI NEL COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSÀ.

L'anno **DUEMILASEDICI**, il giorno **DICIOTTO** del mese di **MAGGIO**, nel proprio ufficio.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

Richiamato l'art. 97 del T.U.E.L. - D.Lgs n° 267/2000, che descrive il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale;

Visto in particolare il comma 4, lettera d), del succitato articolo, che prevede l'esercizio da parte del Segretario Comunale, di ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

Richiamato il Provvedimento Sindacale n° 8 del 28/05/2014 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa e di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. - D.Lgs. 267/2000;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2016 l'Amministrazione Comunale ha formulato indirizzi agli uffici per l'affidamento del Servizio "Centro Estivo 2016" rivolto ai ragazzi che hanno frequentato la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

Dato atto che sul sito dell'Ente è stato pubblicato l'avviso (dal 26/02 al 15/03/2016), per manifestazione di interesse all'affidamento in concessione del servizio;

Ricordato che è pervenuta entro il termine sopra riportato una sola offerta;

Richiamata la propria determinazione n. 139 del 13/04/2016 con cui veniva approvato il disciplinare "Centro estivo 2016" e si stabiliva di procedere all'affidamento in concessione del servizio mediante invito a presentare offerta all'impresa che ha manifestato interesse ma anche ad altre due imprese operanti nell'ambito dell'organizzazione di Centri estivi per garantire una maggior concorrenza;

Dato atto che il termine della presentazione delle offerte è scaduto il 10/05/2016 alle ore 12,30 ed è pervenuta una sola offerta;

Visto il verbale della Commissione del 11/05/2016 da cui risulta il punteggio assegnato all'impresa che di seguito si riporta:

- Area 361" Società cooperativa sociale via Pelissere n. 16/A - Villar Dora punti 77,00

Ritenuto di affidare alla "Area 361" Società Cooperativa Sociale il Centro Estivo 2016 e di incaricare gli uffici ad eseguire le verifiche necessarie per la conferma delle dichiarazioni rilasciate dall'impresa, oltre a richiedere la cauzione prevista di € 300,00 da restituire al termine del servizio previa verifica dei locali e delle strutture utilizzate;

Richiamato il Bilancio di previsione 2016 per l'anno 2016 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 17/03/2016;

Ritenuto inoltre di impegnare la somma di € 1.000,00 stanziata dall'Amministrazione sul capitolo 2.140/6 da erogare quale contributo per le famiglie dei ragazzi residenti nel Comune di Sant'Antonino di Susa che frequenteranno il Centro estivo con le stesse modalità individuate lo scorso anno;

Tutto ciò premesso;

Visto il TUEL D.L.gs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare il verbale della Commissione di gara del 11/05/2016;

3. Di affidare alla "Area 361" Società Cooperativa Sociale con sede in Villardora (TO) via A. Cerrone n. 10 l'organizzazione del Centro Estivo 2016;
4. Di incaricare gli uffici della verifica delle dichiarazioni rilasciate dall'impresa;
5. Di stabilire che la "Area 361" Società Cooperativa Sociale dovrà versare al Comune di Sant'Antonino di Susa una cauzione di € 300,00 che sarà restituita previa verifica dei locali e delle strutture utilizzate al termine del Centro Estivo;
6. Di autorizzare il servizio finanziario alla restituzione della cauzione al termine del Centro estivo 2016, previo accertamento, da eseguire dal personale dell'Ente, della corretta riconsegna dei locali e delle attrezzature utilizzate;
7. Di impegnare la somma di € 1.000,00 a favore dell'"Area 361 Società Cooperativa Sociale Onlus", con sede in Villardora (TO) - Via Cerrone n. 10, per la riduzione della quota settimanale dei partecipanti al Centro estivo residenti in Sant'Antonino di Susa imputando tale somma all'intervento 1.05.02.05 (2.410/6 "Contributo per l'organizzazione del Centro estivo") gestione competenze del Bilancio di previsione 2016.
8. Di dare atto che il contributo potrà essere rideterminato in base all'effettivo numero di residenti iscritti e frequentanti il centro estivo.
9. Di precisare che, per la liquidazione del contributo suddetto, sarà necessaria la presentazione da parte della "Area 361 Società Cooperativa Sociale Onlus" di idonea documentazione comprovante l'effettiva riduzione della quota versata dai partecipanti residenti e della spesa sostenuta, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni e contributi.
10. Di trasmettere la presente determinazione ai Responsabili dei servizi interessati per gli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Ilaria GAVAINI

LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE
ADOTTATA SU PROPOSTA DEL RESPONSABILE
DELL'ISTRUTTORIA
F.to Giuliana GUASSORA